

FONDO INTEGRATIVO c.d. ex fissa

- Domanda di liquidazione prestazione a fini amministrativi -

Alla Commissione Paritetica FIEG/FNSI
Fondo integrativo Ex Fissa
C/o INPGI - Via Nizza, 35 - 00198 ROMA
Mail: prestazioni@inpgi.it

Oggetto: domanda di liquidazione delle prestazioni previste dal Fondo Integrativo Contrattuale (Convenzione del 31 luglio 2014)

.....l. sottoscritto..... C.F.
nat... a..... (prov.)..... il.....
residente in..... (cap).....(prov.).....
Via/P.zza..... n.
tel. / email..... pec.....

avendo conseguito il diritto alle prestazioni del Fondo all'ammissione del trattamento di pensione in forza della Convenzione stipulata in data 31 luglio 2014, e successive integrazioni e modificazioni:

CHIEDE

Al Fondo Integrativo Contrattuale "ex Fissa" la liquidazione della predetta prestazione, maturata a seguito della risoluzione del rapporto di lavoro di cui all'unita dichiarazione. A tal fine inoltra la presente richiesta all'Istituto Nazionale di Previdenza dei Giornalisti Italiani che la riceve ai soli fini amministrativi - e pertanto solo per gli adempimenti inerenti al ricevimento, alla raccolta e all'archiviazione delle domande - con l'impegno di inoltrarla al soggetto che sarà individuato come competente ad istruire la presente domanda.

DICHIARA

ai sensi del DPR 445/2000 e consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di falsa attestazione:

A) di essere stato assunto alle dipendenze dell'Azienda.....
..... in data

B) di aver cessato il rapporto di lavoro in data
per il seguente motivo (contrassegnare la casella corrispondente):

- risoluzione per dimissioni dopo almeno 15 anni di servizio presso la stessa azienda alla data del 31/12/2014;



- risoluzione per dimissioni dopo almeno 14 anni di servizio presso la stessa azienda alla data del 31/12/2014;
- risoluzione per dimissioni dopo almeno 13 anni di servizio presso la stessa azienda alla data del 31/12/2014;
- risoluzione per dimissioni dopo almeno 12 anni di servizio presso la stessa azienda alla data del 31/12/2014;
- risoluzione per dimissioni dopo almeno 11 anni di servizio presso la stessa azienda alla data del 31/12/2014;
- risoluzione per dimissioni dopo almeno 10 anni di servizio presso la stessa azienda alla data del 31/07/2014;

C) di rivestire, al momento della cessazione del rapporto di lavoro, la qualifica di

Allega:

Modello PR/FC/2 (dichiarazione aziendale)

I sottoscritt acconsente al trattamento dei dati personali, sia comuni che sensibili, che l riguardano, per le finalità strettamente necessarie all'erogazione della prestazione richiesta (DPR 445/2000).

Data Firma

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'Informativa al trattamento dei Suoi dati personali visitando il sito www.inpgi.it alla sezione "PRIVACY"

Data Firma